

П Р И К А З

27 августа 2021 года

№ 112/3-О

Об организации методической работы школы, создании постоянных комиссий, психолого-педагогического консилиума, в 2021-2022 учебном году МБОУ СОШ № 6

В соответствии со статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ:

п.1 Об организации методической работы в школе

С целью дальнейшего улучшения организации методической работы, как составляющей части образования учителей:

1.1. Педагогическому коллективу школы в своей работе руководствоваться методической темой над которой школа будет работать в 2021-2022 учебном году **«Развитие профессиональной компетенции педагога как одно из условий обеспечения качества образования»**

1.2. В целях реализации содержания методической работы утвердить следующую структуру методических объединений и циклов и их руководителей:

общественные науки - Зюзь Г.А.

филология – Белокобыльская С.Г.

английский язык – Коваленко А.А.

математики и ИКТ – Колбина Л.В.

начальных классов – Друзенко Л.Н.

естественного цикла – Лопастейская И.В.

технологии, искусства, физической культуры и ОБЖ - Шкуренко Л.С.

классных руководителей 1-2 классов — Воронежская Т.С.

3-4 классов - Лантухова Л.В.

5-6 классов – Симанович Н.Ю.

7-8 классов – Назарова С.В.

9-11 классов - Мельникова Т.Н.

1.3. Руководителям методических объединений и циклов определить меру участия каждого педагога в работе методического объединения в целом и практического овладения актуальной педагогической проблемой.

1.4. Создать методический совет школы в составе:

Председатель – Медведева В.И. – старший методист

Заместитель председателя – Первалова Ю.О. заместитель директора по УВР

Члены – Коваленко О.В., Белоусова М.В., Колбина Л.В., Зюзь Г.А., Лопастейская И.В., Белокобыльская С.Г., Друзенко Л.Н., Шмакова В.Б. Шкуренко Л.С., Клеменчук С.В., Лидрик О.П., Мельникова Т.Н.

1.5 Ответственность за организацию осуществления работы методического совета и школьных методических объединений и циклов возложить на старшего методиста Медведеву В.И.

1.6 Итоги работы методического совета, методических объединений по проблеме школы подвести на педсовете в мае 2022 г.

1.7 Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



п.2 «О создании школьного психолого-педагогического консилиума»

В целях создания целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в МБОУ СОШ № 6

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в школе с 01 сентября 2021 года психолого-педагогический консилиум.
2. Утвердить следующий состав консилиума:
Председатель – Коваленко О.В. зам. директора по УВР,
Зам. председателя, ответственный организатор – Каменева Н.М.- социальный педагог
Члены консилиума – Ануфриева Э.А. учитель начальных классов, Белоусова М.В. старший методист, Первалова Ю.О. зам.директора поУВР.
3. Психолого- педагогическому консилиуму в своей деятельности руководствоваться утверждённым положением.
4. Провести организационное заседание консилиума до 15 сентября 2021 года и предоставить на утверждение директору план работы на год.
5. Утвердить план работы на 2021-2022 учебный год психолого-педагогического консилиума.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

п.3 О создании комиссии по предупреждению травматизма

С целью проведения постоянной, целенаправленной работы по предупреждению детского и взрослого травматизма

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 3.1. Создать комиссию по предупреждению травматизма в следующем составе:
Председатель – Кирилина В.А.– специалист по охране труда
Члены - Клеменчук С.В. председатель профкома
Филь Е.В., учитель технологии
Назарова С.В., учитель технологии
- 3.2.Комиссии до 15.09.2021 г. разработать план работы по предупреждению детского и взрослого травматизма и предоставить на утверждение директору школы.

п.4 О выполнении мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, по профилактике наркомании и венерических заболеваний

В целях предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, предупреждения и профилактики наркомании и распространению венерических заболеваний

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 4.1. Заместителям директора Перваловой Ю.О., Коваленко О.В. и старшему методисту Белоусовой М.В. обеспечить классных руководителей 1-11 классов программным материалом для проведения занятий по ПДД.



Handwritten signature in blue ink.

4.2. Классным руководителя 1-11 классов провести беседы по ПДД в рамках внеклассных мероприятий по программам из расчета не менее 3-х занятий в четверть и записи в классные журналы.

4.3. Классным руководителям 1-11 классов организовать систематическое изучение Правил дорожного движения.

4.4. Назначить школьным инструктором по безопасности движения Белоусову Марину Васильевну – зам. директора по ВР.

4.5. Назначить координатором по профилактике наркомании и ПАВ заместителя директора по ВР Белоусову М.В. Белоусовой М.В. совместно с поликлиникой п. Новый организовать цикл лекций для учащихся 5-6, 7-8, 9-11 классов по параллелям один раз в четверть по проблемам и последствиях наркомании и венерических заболеваний. Назначить ответственным за организацию работ по предупреждению венерических заболеваний заместителя директора по ВР Белоусову М.В.

4.6. Классным руководителям 1-11 классов запланировать и проводить в системе не менее одного раза в четверть тематических классных часов по этим проблемам с приглашением специалистов.

4.7. Назначить ответственным за организацию работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, предупреждения и профилактики наркомании и распространению венерических заболеваний Белоусову М.В. старшего методиста

п.5 О создании тарификационной комиссии

В целях своевременного составления тарификации работников школы
ПРИКАЗЫВАЮ:

5.1. Создать тарификационную комиссию в составе:

Председатель – Скобенко М.Э., директор школы

Члены комиссии – Первалова Ю.О., Коваленко О.В., Сыркина С.Н.-

заместители директора, Белоусова М.В, Медведева В.И. – старшие методисты ,

Друзенко Л.Н. - председатель профсоюзного комитета.

5.2 Комиссии приступить к работе с 31.08. 2021 г.

п.6 О создании комиссии по расследованию несчастных случаев

В целях установления единого порядка расследования и учета несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса с учащимися и работниками школы, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

6.1. Создать комиссию по расследованию несчастных случаев и их учету в школе в составе:

Председатель – Кирилина В.А. –специалист по охране труда

Члены – Друзенко Л.Н. - председатель профкома школы,

Сыркина С.Н. - заместитель директора по АХЧ,

Каменева.Н.М. – социальный педагог

Медведева В.И. – старший методист

п.7 О создании инвентаризационной комиссии по списанию материальных ценностей, пришедших в негодность

В целях по упорядочению работ по инвентаризации имущественных и материальных ценностей школы, списанию материальных ценностей пришедших в негодность

8.1. Создать инвентаризационную комиссию, комиссию по списанию материальных ценностей пришедших в негодность в составе:

Председатель Первалова Ю.О. - зам.директора по УВР,



Скобенко М.Э.

Члены – Масалова Д.С. - секретарь учебной части
Клеменчук С.В. председатель профкома,
Бондарь Ж.М. – зам. директора по финансовой деятельности
Коваленко О.В. заместитель директора по УВР

8.2 Определить срок полномочий комиссии с 01.09.2021 г. по 31.08.2022 г.

п.8 О создании комиссии по материальному поощрению

На основании коллективного договора, в целях стимулирования труда работников школы

9.1 Создать комиссию по материальному поощрению работников школы в следующем составе:

Председатель – Скобенко М.Э., директор школы

Члены – Перевалова Ю.О., Коваленко О.В., Белоусова М.В., Сыркина С.Н. - заместители директора, Клеменчук С.В.- председатель профсоюзного комитета школы, Лантухов О.А., Зюзь Г.А. – учителя МБОУ СОШ № 6

9.2 Определить срок полномочий комиссии с 01.09.2021 г. по 31.08.2022 г.

п. 9 О назначении ответственного за учет военнообязанных

С целью упорядочения взаимодействий с военно-учетным столом Надеждинского РВК

10.1. Назначить ответственной за учет военнообязанных секретаря учебной части Масалову Д.С.

п. 10 О создании Совета профилактики правонарушений

С целью проведения профилактической работы среди учащихся школы по предупреждению правонарушений, пропусков уроков без уважительных причин, неудовлетворительной успеваемости учащихся, координации работ по правовому воспитанию школьников, принятия мер воздействия к подросткам «группы риска», осуществления социально-психологической поддержки педагогически запущенных детей, работы с родительским активом

ПРИКАЗЫВАЮ:

11.1. Продолжить работу школьного Совета профилактики правонарушений.

11.2. Утвердить следующий состав Совета:

Председатель – Скобенко М.Э., директор школы

Заместитель председателя – Белоусова М.В., заместитель директора по ВР

Секретарь – Каменева Н.М. социальный педагог школы

Члены Совета – Коваленко О.В. зам.директора по УВР, классные руководители 1

-11 классов,

1а	Солдатова В.Н.
1б	Сябро А.Е.
1в	Козина Н.В.
1г	Панева И.Д.
1д	Гусейнова С.С.
2а	Приставка И.А.
2б	Воронежская Т.С.
2в	Друзенко Л.Н.
2г	Панева И.Д.
2д	Выставка Я.В.
3а	Лантухова Л.В.
3б	Мельничуковская Р.И.
3в	Смирнова. С.И.



Скобенко М.Э.

3г	Косяк Л.М.
3д	Смирнова. С.И.
4а	Ануфриева Э.А.
4б	Шмакова В.Б.
4в	Солдатова В.Н.
4г	Гурская К.В.
5а	Шкуренко Л.С.
5б	Симанович Н.Ю.
5в	Шенкнехт А.А.
5г	Чупин К.А.
6а	Какурин А.М.
6б	Зюзь Г.А.
6г	Орнанская И.А.
6в	Перевалова Ю.О.
7а	Симакова Н.Б.
7б	Лопастейская И.В.
7в	Журавлева О.В.
8а	Кобина Л.В.
8б	Корначева Е.Г.
8в	Назарова С.В.
9а	Шурло Г.Ф.
9б	Шушпанова А.П.
9в	Лидрик О.П.
10а	Мельникова Т.Н.
10б	Филь Е.В.
11а	Пугачева Т.А.
11б	Белоусова М.В.

11.3 Комиссии приступить к работе с 01.09.2021 г.

11.4 Возложить ответственность за организацию работы Совета профилактики правонарушений на Белоусову М.В., заместителя директора по ВР.

п.12 «О создании школьной службы медиации»

В целях создания целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в МБОУ СОШ № 6

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в школе с 01 сентября 2021 года службу медиации.
2. Утвердить следующий состав консилиума и службы медиации:
Председатель – Каменева Н.М. – социальный педагог
Зам. председателя – Белоусова М.В. – зам. директора по ВР
Члены консилиума – Ануфриева Э.А. учитель начальных классов, Коваленко О.В. зам. директора по УВР, председатель родит. комитета, председатель совета учащихся.
3. Школьной службе медиации в своей деятельности руководствоваться утвержденным положением.
4. Провести организационное заседание службы медиации до 15 сентября 2021 года и предоставить на утверждение директору план работы на год.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 6:

М.Э. Скобенко

Handwritten signature: Скобенко